

BAOB

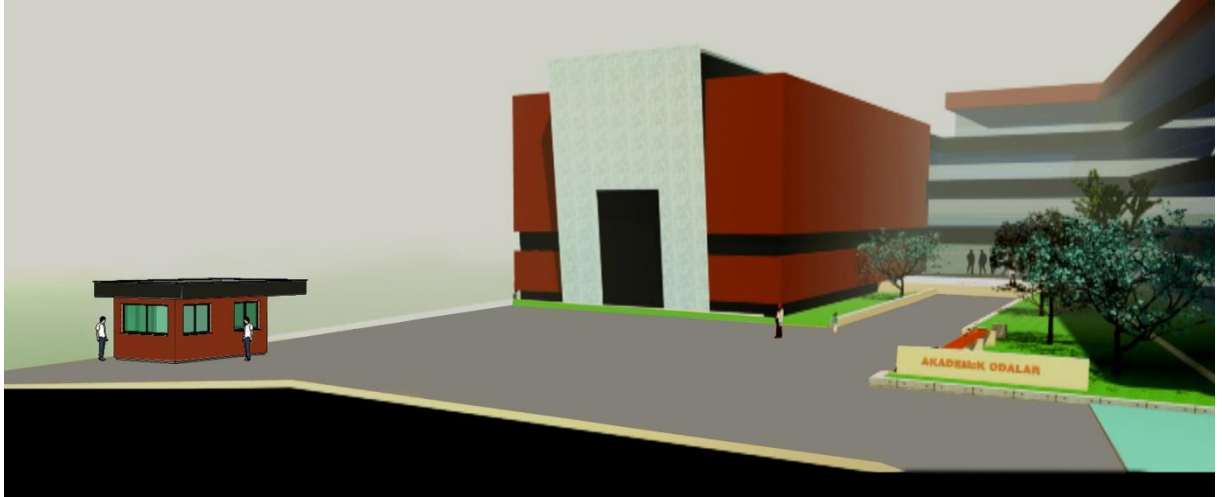
BURSA AKADEMİK ODALAR BİRLİĞİ YERLEŞKESİ YÖNETİMİ

BURSA AKADEMİK ODALAR BİRLİĞİ YERLEŞKESİ

2017 YILI OLAĞAN KAT MALİKLERİ

GENEL KURUL TOPLANTISI

23 . OCAK . 2018



BURSA AKADEMİK ODALAR BİRLİĞİ YERLEŞKESİ YÖNETİMİ

Akademi Caddesi BAOB yerleşkesi Nilüfer –BURSA Tel. 0224 453 25 73 Fax. 0224 453 25 74
akademik_oym@yahoo.com.tr

BAOB

BURSA AKADEMİK ODALAR BİRLİĞİ YERLEŞKESİ YÖNETİMİ

- 2017 YILI FAALİYET RAPORU
- 31-12-2017 TARİHLİ BİLANÇO
- BİLANÇO AÇIKLAYICI NOTLAR
- 31-12-2017 TARİHLİ GELİR TABLOSU
- 2017 YILI PLANLANAN / GERÇEKLEŞEN BÜTÇE
- 2017 YILI ORTAK GİDERLERE KATILIM ÇİZELGESİ
- 2012-2013-2014-2015-2016-2017 YILI KARŞILAŞTIRMALI GELİR TABLOSU
- 2012-2013-2014-2015-2016-2017 YILI KARŞILAŞTIRMALI GİDER TABLOSU
- 2017 YILI YAPILAN ETKİNLİKLERİN KURUMLARA GÖRE DAĞILIMI

BURSA AKADEMİK ODALAR BİRLİĞİ YERLEŞKESİ YÖNETİMİ

Akademi Caddesi BAOB yerleşkesi Nilüfer –BURSA Tel. 0224 453 25 73 Fax. 0224 453 25 74
akademik_oym@yahoo.com.tr

BAOB

BURSA AKADEMİK ODALAR BİRLİĞİ YERLEŞKESİ YÖNETİMİ

23-12-2017 / 0046

DEĞERLİ KAT MALİKLERİ

Bursa Akademik Odalar Birliği Yerleşkesinin 2017 yılı Olağan genel kurul toplantısı aşağıda belirtilen gündeme göre 23-01-2018 günü saat 18.00'de, Odunluk mah.Akademi cad. No:8 Nilüfer-BURSA adresinde bulunan Akademik Odalar Yerleşkesi Ortak toplantı salonunda yapılacaktır.Bu toplantıda yeterli katılım sağlanamadığı takdirde ikinci toplantı 30-01-2018 günü aynı yer ve saatte çoğunluk şartı aranmaksızın yapılacaktır.2018 yılı İşletme projesi yazımız ekinde sunulmuş olup, genel kurula katılacak oda temsilcilerinin yetki belgeleriyle birlikte belirtilen gün ve saatte toplantı salonunda hazır bulunmalarını önemle rica ederiz.

Saygılarımızla

BURSA AKADEMİK ODALAR BİRLİĞİ YERLEŞKESİ YÖNETİM KURULU ADINA

BAŞKAN
FİKRET ÇARAL

BAŞKAN YRD.
YAŞAR BERAT CAN BAĞATIRLAR

SAYMAN
ERKAN TEKİN MUTLU

GÜNDEM

1. Açılış,Divan Heyeti seçimi,
2. Yönetim Kurulu çalışma raporu,Bilanço ve Gelir Tablosunun okunması,görüşülmesi,kabul yada reddi hakkında ayrı ayrı karar alınması,
3. Denetim Kurulu Raporunun okunması,görüşülmesi,kabul yada reddi hakkında ayrı ayrı karar alınması,
4. Yönetim Kurulu ve Denetim Kurulu üyelerinin ayrı ayrı ibrası,
5. 2018 yılı İşletme bütçesinin okunması ;
6. Yönetim ve Denetim Kurulu seçimi,
7. Dilekler ve kapanış.

BURSA AKADEMİK ODALAR BİRLİĞİ YERLEŞKESİ YÖNETİMİ

Akademi Caddesi BAOB yerleşkesi Nilüfer –BURSA Tel. 0224 453 25 73 Fax. 0224 453 25 74
akademik_oym@yahoo.com.tr

BAOB

BURSA AKADEMİK ODALAR BİRLİĞİ YERLEŞKESİ YÖNETİMİ

2017 YILI FAALİYET RAPORU

Değerli kat maliklerimiz,

17.01.2017 tarihinde yapılan olağan kat malikleri toplantısında göreve seçilen Yönetim Kurulu olarak bizler sizlerden aldığımız aidatları en uygun bir şekilde hizmetlerimize yansıtmaya çalıştık.

Binamızın tüm teknik sistemlerini kurulduğu günkü gibi güncel tutmaya ve ekonomik olarak çalıştırmaya çalışırken kat malik ve sakinlerinin memnuniyetini sağlamaya özen gösterdik.

Bu raporla, Yönetim Kurulu olarak 2017 yılı değerlendirmesini ve çalışmalardan bahsetmek istiyoruz. Yerleşkemizde bulunan teknik teçhizatın, sorunsuz çalışması için teknik ekibimizin düzenli yaptığı bakımlar haricinde, yasal olarak yapılması gerekli bakım sözleşmeleri ile yetkili firmalardan teknik destek alarak çalışılmıştır.

A1-GİDERLER

1-BAOB Kadrolu Personel ;

Bursa Akademik Odalar Birliği Yerleşkesi yönetiminin, tesislerin işletimini yönetim planına uygun olarak eksiksiz yürütmesi İşletme müdürü tarafından gerçekleştirilmektedir.

İşletme Müdürü; hizmet gruplarının koordineli bir şekilde çalışmasını temin etmek, gerekli organizasyonları yapmak, işlerin aksamadan yürütülmesini sağlamak, gerekli personeli işe almak ve personelle ilgili gerekli değerlendirmeleri yapmak, işin yürütülmesi ile ilgili gerekli malzemeleri varsa gereçleri temin etmek, satın alma, muhasebe, ambar ve personel işlerini organize etmek, idari ve mali işlerin yürütülmesine yardımcı olmak, ödemeleri yapmak, aidatları hesaplamak ve toplamak, gerekli yazışmaları yapmak, Oditoryum, Sergi alanları ve Ortak salon' un organizasyonunu yapmak ile ilgili görevleri Bursa Akademik Odalar Birliği Yerleşkesi yönetiminin verdiği yetki çerçevesinde yürütmektedir.

İşletme Müdürlüğü olarak;

1.1-Yerleşkenin Elektrik, mekanik ve sıhhi tesisatları, çevre aydınlatma ve ortak alan aydınlatmaları düzenli olarak kontrol edilmektedir.

1.2- Hidrofor makine dairesi sistemleri günlük kontrolleri,

1.3- Isı merkezine ait sistemlerin günlük kontrolleri

1.4- Otopark havalandırma karbon monoksit dedektör bakım ve temizliği,

1.5- VRF klima iç üniteleri

1.6- AHR-V havalandırma sistemleri filtre temizliği,

1.7- Jeneratör sistemi haftalık testleri

1.8- Diesel ve elektrikli yangın pompası haftalık testleri,

1.9- Özel sahne aydınlatması, konferans ses sistemi, simultane sistemi, projeksiyon sistemi tüm teknik ekipmanların kullanılması,

1.10-Yerleşkede bulunan dâhili ve harici 88 adet kameranın bakımları,

1.11-Yerleşkede ortak alanlar ve bağımsız bölümlerdeki çeşitli arıza ve tamiratlar,

1.12-Yerleşkede bulunan bağımsız bölümlere ve ortak alanlara ait elektrik panolarının periyodik olarak bakımı ve kontrolü,

1.13-Siprinker ve yangın ihbar sistemi kontrolü,

Tüm bu işler, İşletme Müdürü ne bağlı çalışan bir Elektrik teknisyeni ve bir Mekanik teknisyeni tarafından yapılmaktadır.

2.1-Güvenlik;

BAOB yerleşkesi güvenlik hizmetleri, ARO firmasına bağlı 7 kişiden oluşan güvenlik ekibi tarafından 7/24 saat yapılmaktadır. Giriş ve çıkışlar 88 adet kamera ile 24 saat kayıt altına alınmaktadır.

Bina içi dahili kamera : 44 adet

Bina dışı harici kamera : 19 adet

-1 Otopark katı : 11 adet

-2 Otopark katı : 14 adet

BAOB

BURSA AKADEMİK ODALAR BİRLİĞİ YERLEŞKESİ YÖNETİMİ

2.2-Temizlik;

BAOB yerleşkesi ortak alanları, oditoryum, ortak toplantı salonu, tuvaletler, otopark ve asansörlerin temizliği, geri dönüşüm ve çöplerin toplanması 08.30 – 17.00 saatleri arası GÜVTEM firmasına bağlı 4 kişiden oluşan temizlik ekibi tarafından haftanın altı günü yapılmaktadır

2.3-Hukuk Müşaviri;

Sürekli sözleşme yapılmamıştır.Gerekli olursa konu ile ilgili yapılması kararı vardır.

2.4-Mali Müşavir;

Site yönetiminin muhasebe işlerinin yürütülmesi için Mali Müşavir ile sözleşme yapılmıştır.

3.1-Doğalgaz;

BAOB yerleşkesi doğalgaz RMS-C tipi terfi istasyonunun komşu parsel sınırını ihlali sebebi ile (Sur Yapı) (yaklaşık bir metrelik ihlal), Bursagaz tarafından yetkili kılınmış Etap Mühendislik firması tarafından 4.720,00 TL bedel karşılığı doğalgaz terfi istasyonu tadilatı yaptırılmıştır. Komşu parselde inşaatı devam eden Sur Yapı'nın talebi doğrultusunda "Doğalgaz terfi istasyonunu besleyen Bursagaz tarafından çekilen yüksek basınçlı doğalgaz borusunda 30 ila 50 cm arasında komşu parsel içinden çekildiği, Sur Yapının ve bizim haritacılarımız tarafından tespit edilmesi sonucu 23.11.2016 tarihinde" ana borunun deplase edilmesi" için Bursagaz firmasına yazı gönderilmiştir.Sur Yapı parsel sınırını içeri çekerek, Bursagaz ile anlaşması sonucu sorun giderilmiştir.

2017 yılı için de komşu parsel sınırları içinden çekilen yaklaşık 300 metre yüksek basınçlı ana doğalgaz hattı Sur Yapı inşaatın sınırlarını yaklaşık 50 cm kendi tarafına doğru çekmesi ile sorun giderilmiştir.

3.2-Elektrik;

BAOB Yerleşke Yönetimi'ne ait 3 adet ortak abonelik için Perakende satış lisansına sahip, EWE Enerji A.Ş.,dağıtım şirketin'den, TEDAŞ Elektrik Birim Fiyatından % 7 indirim oranında Elektrik birim fiyatlarından yararlanmak ile ilgili,EWE Enerji A.Ş.,dağıtım şirketi ile bir yıl taahhütlü sözleşme uzatılmıştır.

3.3-Su;

Tüm Peyzaj alanları otomatik sulama ve damlama sistemi ile sulanmaktadır.

3.4-Temizlik malzemeleri;

Yerleşkenin ortak tuvaletlerindeki tuvalet kağıtları ve sıvı el sabunu Yerleşke yönetimi tarafından karşılanmaktadır.Diğer tüm temizlik malzemeleri,sarf malzemeleri ve makine ekipmanları Güvtem temizlik firması tarafından sağlanmaktadır.

3.5-Asansör;

Asansörlerin (2 adet mekanik, 2 adet hidrolik asansör) zorunlu aylık bakımları, ARC Asansör San. Tic. Ltd. Şti. tarafından yapılmaktadır. Asansörlerin oluşan arıza onarımları da ARC firması tarafından yapılmaktadır. Zorunlu Yıllık periyodik kontrolleri, Nilüfer Belediyesi ile protokolü olan,bağımsız denetim firması ROYAL CERT tarafından yapılmış,yeşil (uygun) etiketleri alınmıştır.

3.6-İlaçlama;

Yerleşkenin kemirgen ve haşere mücadelesi için, ilaçlama ve bakımları BORDO İlaçlama tarafından periyodik olarak yapılmaktadır.

3.7-Isı Merkezi;

Isıtma sistemine ait çelik kazanlar, duvar tipi kaskat grubu, baca gazı analizleri ve brülörlerin 2017 yılı periyodik bakımları BOSCH Termoteknik Isıtma ve Klima Ticaret A.Ş. Bölge Müdürlüğü tarafından yetkili servise, diğer günlük bakımları İşletme Müdürlüğü tarafından yapılmaktadır. Zorunlu yıllık periyodik kontrolleri Makine Mühendisleri Odası Bursa şubesi tarafından yapılmaktadır.

3.8-Bahçe bakım;Peyzaj alanlarının ve bina içinde bulunan bitkilerin bakımı, ilaçlanması, gübrelenmesi, çim alanlarının biçilmesi ve periyodik bakımları Derin Peyzaj firmasına yaptırılmaktadır.

BAOB

BURSA AKADEMİK ODALAR BİRLİĞİ YERLEŞKESİ YÖNETİMİ

3.9-Klima-Havalandırma Sistemleri;

VRF ve Split Klima, yıllık periyodik bakımları,gaz ölçümleri ve eksiklerinin tamamlanması Alarko-Toshiba yetkili servisi tarafından yapılmaktadır.Çatı tipi klima (rooftub) periyodik bakımları Form Endüstri A.Ş. tarafından yapılmaktadır.

3.10-Yangın ihbar sistemi;

BAOB Yerleşkesi yangın ihbar sistemi, Yangından korunma yönetmeliğine göre, yılda iki kez periyodik bakım ve kontrolleri SİSAR Mühendislik firmasına yaptırılmaktadır, tüm detektörlerin kirlilik oranları tespit edilerek bakımları yapılmaktadır.Yangın Pompaları,Yangın projeleri ve Havalandırma yıllık kontrolleri Makine Mühendisleri Odası Bursa şubesi tarafından yapılmaktadır.

BAOB yerleşkesinde ortak alanlarda ve bağımsız bölümlerde yangın dolaplarında bulunan yangın tüplerinin, yönetmelik gereği 6 ayda bir zorunlu periyodik kontrolleri ERSARAY yetkili firması tarafından yapılmaktadır, boşalan tüpler doluma gönderilmektedir.

3.11-Trafo Yüksek Gerilim İşletme Sorumluluğu,Topraklama ve yıldırımdan korunma;

Topraklama ve yıldırımdan korunma ölçümleri ve Trafo YG işletme sorumluluğu,Yönetmelik gereği Elektrik Mühendisleri Odası Bursa Şubesi tarafından yapılarak uygunluk raporu alınmaktadır.

3.12-Jenaratör;

Jenaratörün aylık periyodik bakımları, yağ ve filtre değişimleri AKSA jeneratör yetkili firması tarafından,haftalık testleri İşletme Müdürlüğü tarafından yapılmaktadır.

3.13-Otopark havalandırma CO algılama sistemi;

Egzoz,duman ve CO sistemi periyodik bakımları ve arızaları tüm detektörlerin kirlilik oranları tespit edilerek yetkili firma TEKSİS tarafından ,diğer günlük bakımları İşletme Müdürlüğü tarafından yapılmaktadır.

3.14-Telefon sistemi;

BAOB yerleşkesi telefon santrali Arıza bakım ve tamirler gerektiğinde yetkili firmaya yaptırılmaktadır.

3.15-Kamera sistemi; BAOB yerleşkesi kamera sistemi arıza bakım ve tamirler gerektiğinde yetkili firmaya yaptırılmaktadır. Diğer günlük bakımları İşletme Müdürlüğü tarafından yapılmaktadır.

3.16-Dış cephe temizlik;

2017 yılında dış cephe temizliği yaptırılmamıştır.(Çevrede devam etmekte olan inşaat çalışmaları nedeniyle) Gerekli görülürse 2018 yılında dış cephe temizliği düşünülmektedir.

3.17-İşçi sağlığı ve iş güvenliği;

6331 sayılı İş sağlığı ve güvenliği kanununun kapsamında yer alan; İş güvenliği konularının takip edilmesi, iş güvenliği kurulunun aktif olarak çalıştırılması, işyeri hekimlik hizmetlerinin verilmesi, iş güvenliği kültürünün oluşması, BAOB için belirlenen **tehlikeli sınıf** için üç çalışan sayısı üzerinden İş güvenliği uzmanı, İşyeri hekimliği hizmeti alınması zorunludur. Bu hizmet için “ADAM Ortak Sağlık Güvenlik Birimi” firması ile sözleşmemiz devam etmektedir.

Bursa Akademik Odalar Birliği Yerleşkesi İş Sağlığı ve İş güvenliği risk değerlendirme analizi İş güvenliği uzmanı tarafından 2017’de güncellemeleri yapılmış,risk teşkil eden yerler uygun hale getirilmiştir.

Yerleşke teknik personelinin 2017 yılı periyodik muayeneleri yaptırılmış,Yüksekte çalışma raporları alınmış,İş sağlığı ve iş güvenliği eğitimleri tamamlanmıştır.İş güvenliği gereği,Söndürme Ekibi-Kurtarma Ekibi- Koruma ekibi ve İlk Yardım Ekibi kurulmuş,ilgililere bildirilmiş,tüm eğitimleri yapılmıştır.

Daha önce İlk Yardım sertifikası eğitimi almış olan Yerleşke çalışanı 6 kişinin,Kızılay İlk Yardım Eğitim Merkezinden,8 saatlik “Temel İlk Yardım Eğitimleri”tamamlandı,Sertifika ve kimlik kartları teslim edildi.

3.18-Diğer malzeme alımları;

Bina için gerekli olan ve hesap planlarında bulunmayan işler için malzeme alımlarıdır.

BAOB

BURSA AKADEMİK ODALAR BİRLİĞİ YERLEŞKESİ YÖNETİMİ

4.1-Sigorta;

BAOB yerleşkesinin sigortalanması için ‘‘Sigorta Değer Tespit Ekspertiz raporu’’ hazırlatılarak ortaya çıkan yeni değerler üzerinden 2017 yılı için UNİCO Sigorta tarafından ,12 eşit taksitle ödenmesi şartı ile Yalçın Yıldırım Sigorta Acenteliği’ne sigorta poliçesi düzenletildi.

4.2-3-4-5-BAOB yerleşkesi Yönetimi işlerinin yürütülmesindeki harcamalardır.

4.6-Bina tamir bakım, imalat vb.;

Binanın eksik imalatlarının giderilmesi için yapılmak zorunda kalınan ve Risk analizi sonucu yapılması gerekli muhtelif tamir bakım ve imalatlardır.

BAOB yerleşkesi içinde yağmurlu havalarda akan bölümler tespit edildi, ilgili yerler tekrar kazılarak su yalıtımı ile ilgili gerekli tamiratlar yapıldı. Otopark katlarında oluşan su kaçakları tespit edilerek negatif yalıtım yapıldı. Ana giriş kapısı, teras altına gelen bölümde ve 1.kat fuaye çatısında bu dönemde yapılacak kapsamlı tadilatın teknik açıdan uygun olmadığı raporu ile geçici çözüm için, tavan arasında su akan iki noktaya paslanmaz galvaniz tava koyulmuş ve gidere bağlanarak su sızdırmazlığı engellenmiştir. Oditoryum altı tavanı ısı yalıtımı, kadın personel soy. od., küpeşte, duşakabin, klima muhafaza bağımsız bölüme ait giriş kapı üstü camı, rüzgarlık fotoselli kapı tamiri, ortak alan wc fotoselli batarya ve sifon takımlarının değiştirilmesi, çöp konteyner yerinin değiştirilmesi, acil araç giriş rampası, seramik, çit tamiri, oditoryum sahne üstüne kedi yolu yapılması, giriş karo tamiri , Oditoryum sahne perde tamiri , tıkalı pis su kanalizasyonunun açılması, Bina cam, kapı menteşe, elektrik ve sıhhi tesisat, vb. tamiratları , güç kaynağı tamiri gibi muhtelif tamir bakım ve imalatlardır.

4.7-Vergiler;

Sigorta bildirgeleri ve muhtasar beyannamelerine ait damga vergilerini içermektedir.

4.8-Restoran;

Yerleşke yönetimi, mülkiyeti Bursa Büyükşehir Belediyesi ve Nilüfer Belediyesine ait Akademik Odalar Yerleşkesi zemin kat no:B2 Restoranın; Nilüfer Belediye Meclisinin 05-09-2012 tarih, 109 sayılı karar gereği 2886 sayılı kanunun 45.maddesine göre ve on yıl süre ile kiralanması için açılan ihalesine katılmıştır. İhale; Nilüfer Belediye Encümeninde 05-12-2012 Çarşamba günü saat 14.00 de yapılmıştır. İhale, aylık 1.000,00 TL +KDV bedel üzerinden, kira bedelleri, Türkiye İstatistik Kurumunca her yılın ocak ayında yayımlanan Üretici Fiyatları Endeksi (ÜFE bir önceki yılın aynı ayına göre yüzde değişim oranı) oranında artırılması kararı ile, Bursa Akademik Odalar Birliği Site Yönetimine ihale edilmiş olup, onaylanarak kesinleşmiştir.

31.12.2017 tarihinde sona erecek restoran sözleşmesi konusunda Yerleşke bileşenleriyle görüşmeler yapılmış, sonuçta mevcut Müstecir ile net 10.000,00 TL kira başlangıcı ve Ödeme planı’na göre 01.12.2022 tarihine kadar yeniden sözleşme imzalanmıştır.

(Nilüfer Belediyesine ödenen 2017 yılı aylık kira bedeli KDV dahil 1.560,60 TL’dir.)

4.9-Diğer beklenmeyen giderler;

Kargo, Ecza dolabı ihtiyaçları, hesap planında bulunmayan işler ile ilgili tamirler, vb. giderlerdir.

4.10-EFT, Havale ve banka giderleri;

Yapılan işlemlerden bankaların aldığı ücret giderleridir. 2017 yılında havale, eft giderlerinin düşürülmesi amacı ile, İnternet bankacılığı üzerinden işlemlerin yapılabilmesi için Yerleşke Yönetimi tarafından, İşletme Müdürüne , yazılı talimatla yetki verilerek bankacılık işlemlerinin yapılması sağlanmıştır.

5-Bina İlave Yatırımlar ve Demirbaşa kaydedilen giderler;

5.1-Yatırım Giderleri;

BAOB

BURSA AKADEMİK ODALAR BİRLİĞİ YERLEŞKESİ YÖNETİMİ

5.1.1-Yangın Holü ve merdiveni; Yangın merdivenleri ile ilgili hazırlanan ve İtfaiye Daire Başkanlığı ile görüşmesi yapılarak son hali verilen yangın merdivenlerinin Yerleşke yönetimi tarafından revize edilerek 2016 yılı programına alınmasının uygun olduğu karara varılmıştır.

BAOB Yerleşkesi yangın merdiveni Komisyonu rapor hazırlanması;

12.01.2016 tarihinde yapılan genel Kurulda kabul edilen 2016 yılı işletme projesi, İç bahçeler yangın merdivenlerinin yapılması için;

Mimarlar Odası, İnşaat Mühendisleri Odası, Makine Mühendisleri Odası, Elektrik Mühendisleri Odası, Kimya Mühendisleri Odası temsilcilerinden ve Proje Müelliflerin'den oluşan bir komisyon kurulması için ilgili odalara ve proje müelliflerine yazı gönderilerek komisyon kuruldu.

İlk toplantı, Proje müellifi Banu Bayrak, MMO'ndan Serdar Sönmez, İMO'ndan Fatih Söylemez, MO'ndan Melih Türa katılımı ile yapılmıştır.

İkinci toplantı, MMO'ndan Serdar Sönmez, İMO'ndan Fatih Söylemez, MO'ndan Melih Türa katılımı ile yapılmıştır.

Sonuç olarak; Küçük alana sahip meslek odalarının fiziki durumlarının, yangın kaçışlarını olumsuz etkilediği BAOB yerleşkesinin mevcut yangın yönetmeliğine uygun yangın kaçış merdivenlerinin; Mimari, Statik, Mali açıdan gerçekleştirilemeyeceği, bu nedenle öncelikli olarak mevcut merdivenlerin yangın yönetmeliğine uygun hale getirilmesi önerilmiştir.

17.01.2017 tarihinde yapılan genel kurulda 5.maddede oybirliği ile kabul edilen A1 ve A4 bloklarda bulunan merdivenlerin "Yangın yönetmeliğine uygun hale getirilmesine" yönelik proje müellifi ile birlikte çalışma yapıldı ve çalışma sonunda "Binanın Yapı Ruhsatı aldığı tarihteki geçerli olan Yangın Yönetmeliği hükümlerine göre onaylı yapı ruhsatı eki mimari projedeki şekli ile A1 ve A4 Bloklarda zemin ve üç normal kat'da asansör hollerinin bulunduğu merdivenler "Binanın Yapı Ruhsatı" aldığı tarihteki geçerli olan şekli ile düzenlendi

BAOB Yerleşkesi "Acil Durum Tahliye Planları" çizilmiştir. Ayrıca Proje müellifi ve Mimarlar Odası tarafından "Baob yerleşkesi yangın yönetmeliği mimari uygulama durum tespit raporu" hazırlanmıştır.

5.1.2-Çok amaçlı alan ve personel soyunma odaları düzenlemesi: 01.06.2017 tarihinde İş Sağlığı ve İş Güvenliğine ilişkin, İş Güvenliği uzmanı ile yapılan toplantıda alınan karar gereği, Otopark katında Oditoryum kulis yanında bulunan alanda bölünmüş kısımda, mevcut odalar düzenlenerek, hizmet aldığımız Temizlik ve Güvenlik personeli için Soyunma odaları, Dinlenme ve Yemek Salonu olarak düzenlendi, Çok Amaçlı alanda yapılan aktiviteler için iki adet soyunma odası ve iki adet wc olarak kullanılması için inşaat, havalandırma, sıhhi tesisat ve pis su işleri ve elektrik işleri tamamlanarak, kullanıma açıldı.

5.1.3-Otopark kamera sistemi ; 12.01.2016 tarihinde yapılan genel Kurulda kabul edilen 2016 yılı işletme projesi, Otopark katlarına belli noktalara güvenlik kamera sistemi yapılması için;

Kapalı otoparkların kamera adetleri yeniden değerlendirilerek optimum sayıda kamera takılması için, Elektrik Mühendisleri Odası ile ortak çalışma yapıldı. Otopark katlarına yüksek çözünürlükte 25 adet kamera takılarak, mevcut sisteme entegre edildi. Yerleşkede bulunan 88 adet kamera, güvenlik kulübesi ve giriş güvenlikte 24 saat izlenebilir duruma getirildi.

5.1.4-Otopark tavanı ısı yalıtımı; 2016 yılı işletme projesi yatırım giderleri bölümü "Otopark tavanı ısı yalıtımı" için kurulmuş olan komisyon, İlk toplantı Yerleşke Yönetim ofisinde yapmıştır. MMO'ndan Emine Kaya, MO'ndan Melih Türa katılımı ile yapılmıştır.

Komisyonun yaptığı toplantıda, İMO, BSMMO, MO, EMO altına gelen ve kulis yanı depo bölümlerin tavanına ısı yalıtımı yapılması, BAOB yerleşkesinin -1 otopark katında ısı yalıtımı olarak kullanılacak malzemenin ısı-ses ve yangın yalıtımını aynı anda sağladığı ve kullanım halindeki mekanlarda uygulaması uygun olduğu için, selüloz esaslı "CelluBor" malzemeden yapılması kararı çıkmıştır. (-1 Otopark katı tavanına ısı yalıtımı yaptırılmıştır.) 2017 yılında giriş katında ofisleri bulunan odalarımızın ısıtma sorunu büyük ölçüde giderilmiştir.

BAOB

BURSA AKADEMİK ODALAR BİRLİĞİ YERLEŞKESİ YÖNETİMİ

5.1.5-Oditoryum ; Oditoryumun kulis ihtiyacı'nda Nilüfer Belediyesi tarafından üstlenilmiş,2016 yılı Eylül ayı içinde tamamlanmıştır.İç tefrişatı BAOB Yerleşke Yönetimi tarafından yapılmıştır.12.11.2016 tarihinde Nilüfer Belediye Başkanının katılımı ile açılışı gerçekleştirilmiştir.2017 yılında Oditoryumda yapılan etkinliklerde, kullanıcılar tarafından kulisler için olumlu geri dönüşler alınmıştır.

5.2-Demirbaşlar;

5.2.1-İşgüvenliği kapsamında, Yerleşke içinde İlkyardım dolabı ve sedye alımı,Personel Takip Sistemi,Oditoryum ses sistemine ilave olarak 6 adet mikrofon,Genel kurul seçimlerinde kullanılmak üzere ilave alınan 10adet oy sandığı bulunmaktadır.

B-GELİRLER;

B1-Aidat gelirleri;

Tüm BAOB bileşenleri ve Restoran'dan, tapudaki kullanım alanlarına göre belirtilen oranlarda aidat toplanmıştır. BAOB 2017 yılı İşletme Projesinde belirtilen yatırımların bazılarının gerçekleşmemesi sonucu giderler planlanana göre ~% - 16 az gerçekleştiğinden, aidatlar da planlanana göre ~% - 15 az alınmıştır.

B2-Oditoryum ve fuaye tahsis gelirleri;

Oditoryum Tahsis Yönergesinde belirtilen tahsis ücretlerine göre, ücretli olarak gerçekleşmiş, 98.793,00 TL gelir elde edilmiştir.BAOB Bileşenlerinin,Oditoryumda yaptıkları genel kurullardan tahsis ücreti alınmamaktadır.Nilüfer Belediyesi ve Bursa Büyükşehir Belediyesi 2017 yılında Kültür ve Sanat etkinliklerinde kullanılmak üzere Akademik Odalar Birliği Kat Maliklerin'den alınan tahsis ücreti karşılığında BAOB Oditoryum için sözleşme imzalanmıştır

B3-Kira gelirleri;

İhale komisyonunca 2013 yılında yapılan restoran ihalesi,en iyi teklifi veren Oda Otelcilik ve Rest. A.Ş.'ne

- 1.yıl için net 4.750 TL + yönetim gideri (2013)
- 2.yıl için net 5.250 TL + yönetim gideri (2014)
- 3.yıl için net 6.000 TL + yönetim gideri (2015)
- 4.yıl için net 7.000 TL + yönetim gideri (2016)
- 5.yıl için net 8.000 TL + yönetim gideri (2017)

bedelle sözleşme yapılmasına ve içeride yapılacak sökülemeyecek demirbaşların Yerleşke yönetimine bırakılması karşılığında kiralanmasına karar verilmişti.BAOB yerleşkesinde bulunan restorana ait kira ve aidat gelirleri düzenli olarak alınmıştır.2017 yılında Sözleşme gereği Restoran kira geliri olarak net 96.000,00 TL alınmıştır.

B4-Diğer gelirler;

. BAOB yerleşke de bulunan Ortak Salonda seminer, panel ve çeşitli etkinlikler yapılmıştır. Ortak Salon Tahsis Yönergesinde belirtilen tahsis ücretlerine göre, ücretli olarak gerçekleşmiş, 6.850,00 TL gelir elde edilmiştir.BAOB Bileşenlerinin,Ortak toplantı salonunda yaptıkları genel kurullardan ve Pazar hariç düzenledikleri etkinliklerden tahsis ücreti alınmamaktadır.

Sergi alanlarında 30 adet fotoğraf,resim ve seramik sergisi düzenlenmiş,Sempozyumlarda ticari amaçlı stand alanı kullanılmasın'dan 1.800,00 TL gelir elde edilmiştir.

BAOB

BURSA AKADEMİK ODALAR BİRLİĞİ YERLEŞKESİ YÖNETİMİ

Sigorta Hasar Gelirleri;

2017 yılında, Sigorta kapsamında 10.091,25 TL tutarındaki tamir bedeli, Unico Sigorta'dan hasar bedeli olarak tahsil edilmiştir.

Sayın Kat Malikleri;

Değerli BAOB bileşenleri 31.12.2017 tarihi itibari ile Belediye, SGK, Elektrik, Doğalgaz, Telefon, Vergi dairesi ve personelimize vadesi geçmiş borcumuz bulunmamaktadır.

Yönetim Kurulumuz, BAOB ortak giderlerinin asgariye çekilerek işletilmesi için gayret ve özveri ile çalışmış, 2017 yılı Ocak ayından itibaren, 11 adet yönetim kurulu toplantısı yaparak 32 adet karar almıştır. Yönetimimizin faaliyetlerini aksatmadan yürütebilmesi ve BAOB bileşenlerine daha iyi hizmet verebilmemiz için siz değerli maliklerimizin ve kiracıların ödemeler konusunda gerekli hassasiyeti göstermelerine ihtiyacımız vardır. Hep beraber el ele verdiğimiz takdirde daha iyi hizmet sunabiliriz. Siz değerli odalarımızı BAOB hakkında bilgilendirirken görevlerinizde başarılar diler, saygılar sunarız.

BURSA AKADEMİK ODALAR BİRLİĞİ YERLEŞKESİ YÖNETİMİ

BAŞKAN
FİKRET ÇARAL

BAŞKAN YRD.
YAŞAR BERAT CAN BAĞATIRLAR

SAYMAN
ERKAN TEKİN MUTLU

BURSA AKADEMİK ODALAR BİRLİĞİ YERLEŞKE YÖNETİMİ 31/12/2017 TARİHLİ BİLANÇO

AKTİF (VARLIKLAR)

	CARİ DÖNEM		
		31.12.2017	
I- DÖNEN VARLIKLAR			180,249.56
A- Hazır Değerler		34,081.91	
1- Kasa	626.94		
3- Bankalar	33,454.97		
C- Ticari Alacaklar		146,167.65	
1- Alıcılar	146,167.65		
2- Alacak Senetleri			
DÖNEN VARLIKLAR TOPLAMI			180,249.56
II- DURAN VARLIKLAR			333,067.37
A- Ticari Alacaklar		244,973.35	
2- Alacak Senetleri	144,000.00		
5- Verilen Depozito ve Tem.	100,973.35		
B- Diğer Alacaklar			
D- Maddi Duran Varlıklar		85,085.02	
6. Demirbaşlar	85,085.02		
E- Maddi Olmayan Duran Varlıklar		3,009.00	
1. Haklar	3,009.00		
DURAN VARLIKLAR TOPLAMI			333,067.37
AKTİF (VARLIKLAR) TOPLAMI			513,316.93

PASİF (KAYNAKLAR)

	CARİ DÖNEM		
		31.12.2017	
III- KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR			39,061.65
B- Ticari Borçlar		15,268.66	
1- Satıcılar	12,907.62		
5- Diğer Ticari Borçlar	2,361.04		
D- Alınan Avanslar		973.95	
1- Alınan Sipariş Avansları	973.95		
F- Ödenecek Vergi ve Diğer		6,388.54	
1- Ödenecek Vergi ve Fonlar	2,275.02		
2- Ödenecek Sosyal Güvenlik Kesintileri	4,113.52		
H- Gelecek Aylara Ait Gelirler Ve Gider Tah.		16,430.50	
2- Gider Tahakkukları	16,430.50		
KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR TOPL			39,061.65
IV- UZUN VADELİ YABANCI KAYNAKLAR			241,044.96
B- Ticari Borçlar		229,776.96	
4-Alınan Depozito ve Teminatlar	229,776.96		
E- Borç ve Gider Karşılıkları		11,268.00	
1- Kıdem Tazminatı Karşılıkları	11,268.00		
UZUN VADELİ YABANCI KAYNAKLAR TOPL			241,044.96
V- ÖZ KAYNAKLAR			233,210.32
D- Geçmiş Yıllar Gelir-Gider Farkı		195,596.57	
1- Geçmiş Yıllar Gelir-Gider Farkı	195,596.57		
F- Dönem Gelir-Gider Farkı		37,613.75	
1- Dönem Gelir-Gider Farkı	37,613.75		
ÖZ KAYNAKLAR TOPLAMI			233,210.32
PASİF (KAYNAKLAR) TOPLAMI			513,316.93

BURSA AKADEMİK ODALAR BİRLİĞİ YERLEŞKE YÖNETİMİ

BAŞKAN
FİKRET ÇARAL

BAŞKAN YARD.
YAŞAR BERAT CAN BAĞATIRLAR

SAYMAN
ERKAN TEKİN MUTLU

BURSA AKADEMİK ODALAR BİRLİĞİ YERLEŞKE YÖNETİMİ 31.12.2017 TARİHLİ BİLANÇO KALEMLERİ AÇIKLAYICI NOTLARI

VARLIKLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI NOTLAR		KAYNAKLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI NOTLAR	
KASA	626.94	SATICILAR	12,907.62
TL Kasası	626.94	Diler Elektirk	560.50
BANKALAR	33,454.97	Derin Peysaj A.Ş.	650.00
İşbankası İzmir yolu Şb.	33,454.97	Eve Enerji A.Ş.	11,437.12
ALICILAR	146,167.65	Türk Telekom A.Ş.	127.00
AİDAT ALACAKLARI	115,967.65	Tİnet A.Ş.	89.00
İnşaat Mühendisleri Odası	10,750.75	Uludağ Elektrik A.Ş.	44.00
Bursa Mali Müşavirler Odası	10,514.51	DİĞER TİCARİ BORÇLAR	2,361.04
Mimarlar Odası	8,802.27	Özcan Pamuk	625.84
Elektirk Mühendisleri Odası	12,061.19	Makine Müh.Odası	1,699.20
Orman Mühendisleri Odası	7,101.53	Oda Otelcilik A.Ş.	36.00
Metalurji Mühendisleri Odası	1,183.68	ALINAN SİPARİŞ AVANSLARI	973.95
Makine Mühendisleri Odası	40,294.17	Peysaj Mimarları Odası	906.00
Jeoloji Mühendisleri Odası	1,233.59	Gıda Müh.Odası	67.95
Bursa Eczacı Odası	2,149.91	ÖDENECEK VERGİ VE FONLAR	2,275.02
Veteriner Hekimleri Odası	4,478.78	12/2017 Dönemi Stopaj Vergi	2,275.02
Şehir Plancıları Odası	1,856.09	ÖDENECEK SOSYAL GÜVENLİK KESİNTİLERİ	4,113.52
Maden Mühendisleri Odası	3,499.17	12/2017 Dönemi SSK Primi	4,113.52
Harita ve Kadastro Müh.Odası	2,534.41	GİDER TAHAKKUKLARI	16,430.50
İl Koordinasyon Kurulu	5,897.39	Bursagaz A.Ş.	16,430.50
Jeofizik Mühendisleri Odası	402.59	ALINAN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR	229,776.96
Oda Otelcilik-Lokal	3,207.62	Bursa Dış Hekimleri Odası	2,918.90
DİĞER ALACAKLAR-SALON TAHSİSLERİ	30,200.00	Mali Müşavirler Odası	11,805.48
İnşaat Mühendisleri Odası	1,300.00	Mimarlar Odası	9,206.43
Elektirk Mühendisleri Odası	700.00	İnşaat Müh. Odası	11,542.44
Makine Mühendisleri Odası	2,900.00	Harita Ve Kadastro Müh. Odası	3,089.01
Bursa Barosu	300.00	Bursa Tabib Odası	1,935.12
Jeoloji Mühendisleri Odası	200.00	Veteriner Hekimleri Odası	3,031.53
Gıda Mühendisleri Odası	600.00	Bursa Eczacı Odası	1,296.05
Haluk Dedeoğlu	200.00	Ziraat Müh. Odası	3,046.22
Üniverse Sağlık Hizmetleri	200.00	Elektrik Müh. Odası	7,754.54
Nilüfer Belediyesi	12,800.00	Bursa Barosu	5,028.43
Büyükşehir Belediyesi	4,400.00	Bursa Yeminli Mali Müşavirler Odası	5,028.43
Ada Organizasyon Ltd.Şti.	2,000.00	Makine Müh. Odası	11,481.59
Osmangazi Tıp Merkezi	1,000.00	Kimya Mühendisleri Odası	1,934.98
Dörttaş A.Ş.	2,800.00	Şehir Plancıları Odası	1,439.03
Forte Müzik Kursu	400.00	Maden Müh. Odası	1,355.00
2 C Yazılım Ltd.Şti.	400.00	Bursa Noter Odası	3,883.78
ALACAK SENETLERİ	144,000.00	Baob-Lokal Kesin Teminat	144,000.00
Baob Lokal Kesin Teminat Senedi	144,000.00	KIDEM TAZMİNATI KARŞILIĞI	11,268.00
VERİLEN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR	100,973.35	Kidem Tazminatı Fon Karşılığı	11,268.00
Uludağ Elektrik Depozito	12,473.14	GEÇMİŞ DÖNEM GELİR-GİDER FARKLARI	195,596.57
Buski Depozito	363.00	2012 Yılı Gelir-Gider Farkı	55,061.70
Nilüfer Belediyesi Depozito	6,806.10	2013 Yılı gelir-Gider Farkı	48,347.78
Bursagaz A.Ş. Depozito	81,331.11	2014 Yılı Gelir-Gider Farkı	56,776.65
DEMİRBAŞLAR	85,085.02	2015 Yılı Gelir-Gider farkı	18,218.26
Demirbaş Alışları	85,085.02	2016 Yılı Gelir-Gider farkı	17,192.18
HAKLAR	3,009.00	DÖNEM GELİR GİDER FARKI	37,613.75
Ofis Programları	3,009.00	2016 Yılı Gelir-Gider Farkı	37,613.75
AKTİF TOPLAMI	513,316.93	PASİF TOPLAMI	513,316.93

BURSA AKADEMİK ODALAR BİRLİĞİ YERLEŞKE YÖNETİMİ

BAŞKAN
FİKRET ÇARALBAŞKAN YARD.
YAŞAR BERAT CAN BAĞATIRLARSAYMAN
ERKAN TEKİN MUTLU

BURSA AKADEMİK ODALAR BİRLİĞİ YERLEŞKE YÖNETİMİ
31/12/2017 TARİHLİ GELİR TABLOSU

	CARİ DÖNEM
	31.12.2017
A-BRÜT SATIŞLAR	1,316,638.32
1-Yurt İçi Satışlar	1,310,902.03
2-Diğer Gelirler	5,736.29
B-SATIŞ İNDİRİMLERİ (-)	
3-Diğer İndirimler (-)	(2,200.00)
C-NET SATIŞLAR	1,314,438.32
D-SATIŞLARIN MALİYETİ (-)	(1,276,824.57)
3-Satılan Hizmet Maliyeti (-)	(1,276,824.57)
DÖNEM GELİR GİDER FARKI	37,613.75
E-FAALİYET GİDERLERİ (-)	
DÖNEM GELİR GİDER FARKI	37,613.75
F-DİĞER FAALİYETLERDEN OLAĞAN GELİR VE KARLAR	
G-DİĞER FAALİYETLERDEN OLAĞAN GİDER VE ZARARLAR (-)	
H-FİNANSMAN GİDERLERİ (-)	
DÖNEM GELİR GİDER FARKI	37,613.75
I-OLAĞANDIŞI GELİR VE KARLAR	
J-OLAĞANDIŞI GİDER VE ZARARLAR (-)	
DÖNEM GELİR GİDER FARKI	37,613.75
K-DÖNEM KARI VERGİ VE DİĞER YASAL YÜKÜMLÜLÜK KARŞILIKLARI (-)	
DÖNEM GELİR GİDER FARKI	37,613.75

BURSA AKADEMİK ODALAR BİRLİĞİ YERLEŞKE YÖNETİMİ

BAŞKAN	BAŞKAN YARD.	SAYMAN
FİKRET ÇARAL	YAŞAR BERAT CAN BAĞATIRLAR	ERKAN TEKİN MUTLU

A-1- PERSONEL , HİZMET ve MAL ALIM GİDERLERİ			01.01.2017 - 31.12.2017 PLANLANAN		01.01.2017 - 31.12.2017 GERÇEKLEŞEN			% gerç.	
1.PERSONEL GİDERLERİ				209,740.00					
1.1.PERSONEL ÜCRET (YOL,AGİ,İŞ ELBİSESİ DAHİL-3 KİŞİ)				104,886.00		102,567.85			-3%
1.2.KIDEM TAZMİNAT FONU				11,268.00		11,268.00			
1.3. SGK PRİM-STOPAJ VERGİ				72,466.00		67,535.38			
1.4. PERSONEL YEMEK GİDERLERİ (4 adet yemek kartı)				21,120.00		21,134.10			
2.HİZMET ALIMLARI				529,100.00					
2.1.GÜVENLİK - 7 kişi				337,350.00		338,461.79			1%
firmaya fatura karşılığı ödenen(yol dahil)				300,000.00		302,296.99			
yemek				37,350.00		36,164.80			
2.2.TEMİZLİK - 4 kişi				184,450.00		186,156.61			
firmaya fatura karşılığı ödenen(yol dahil)				163,000.00		165,431.01			
yemek				21,450.00		20,725.60			
2.3.HUKUK MÜŞAVİRİ						0.00			
2.4.MALİ MÜŞAVİR				7,300.00		8,669.52			
3.MAL ALIMLARI VE BAKIM SÖZLEŞMELERİ				350,000.00		319,820.37			-9%
3.1.DOĞAL GAZ				98,000.00		100,333.54			
3.2.ELEKTRİK				106,000.00		108,311.21			
3.3.SU				15,600.00		15,016.00			
3.4.TEMİZLİK MALZEMESİ				4,000.00		3,427.20			
3.5.ASANSÖR				12,450.00		10,148.25			
yıllık periyodik kontrol				850.00		708.00			
yıllık bakım sözleşmesi				6,600.00		5,499.91			
arıza ve tamir , tadilatlar				5,000.00		3,940.34			
3.6.İLAÇLAMA				3,300.00		2,761.20			
3.7.ISI MERK.PERİYODİK KONT.VE TESTLERİ				11,190.00		3,850.34			
yıllık periyodik kontrol				1,870.00		1,699.20			
yıllık bakım sözleşmesi				4,320.00		1,832.54			
tamir ve diğer giderler				5,000.00		318.60			
3.8.BAHÇE BAKIMI				13,890.00		11,104.00			
bakım sözleşmesi				9,360.00		7,800.00			
malzeme alımlar				4,530.00		3,304.00			
3.9.KLİMA- HAVALANDIRMA SİSTEMİ				20,210.00		24,351.35			
rooftub çatı tipi klima bakım sözleşmesi				5,310.00		3,540.00			
vrf tip klima bakım sözleşmesi				9,900.00		8,260.00			
malzeme alımlar				5,000.00		12,551.35			
3.10.YANGIN İHBAR SİSTEMİ				12,800.00		12,370.16			
yangın ihbar bakım sözleşmesi				11,300.00		9,440.00			
tüp dolumu				500.00		0.00			
malzeme alımlar				1,000.00		2,930.16			
3.11.TOPRAKLAMA VE YILDIRIMDAN KORUNMA TESTLERİ				1,500.00		1,050.20			
3.12.Y.G. TRAFÖ İŞLETME SORUMLULUĞU				9,800.00		8,256.00			
3.13.JENARATÖR SİSTEMİ				4,440.00		2,388.45			
bakım sözleşmesi				1,440.00		1,099.89			
motorin ve malzeme alımı				3,000.00		1,288.56			
3.14.OTOPARK EGSOZ-DUMAN SİSTEMİ				3,000.00		2,313.17			
bakım sözleşmesi				2,400.00		2,001.28			
malzeme alımlar				600.00		311.89			
3.15.TELEFON SANTRAL SİSTEMİ				2,000.00		0.00			
münferit bakım				1,500.00		0.00			
malzeme alımlar				500.00		0.00			
3.16.KAMERA SİSTEMİ				1,000.00		0.00			
3.17.DİŞ CEPHE CAM TEMİZLİK				0.00		0.00			
3.18.İŞ GÜVENLİĞİ uzmanlığı ve eğitimler				6,000.00		5,138.74			
osgb uzman gideri				2,290.00		2,287.20			
malzeme ve eğitim gideri				3,710.00		2,851.54			
3.19.DİĞER MALZEME ALIMLARI				24,820.00		9,000.56			
4.DİĞER GİDERLER				112,000.00		111,187.05			-1%
4.1 ALL RİSK SİGORTA				47,000.00		38,401.36			
4.2 HABERLEŞME				3,000.00		2,756.25			
4.3 ŞEHİR İÇİ ULAŞIM				4,250.00		4,756.00			
4.4 NOTER-KIRTASIYE				6,000.00		4,958.98			
4.5 AĞIRLAMA-İKRAM				2,500.00		2,611.13			
4.6 BİNA TAMİR, BAKIM, İMALAT,vb.				26,500.00		35,736.67			
4.7. VERGİLER				1,100.00		1,113.65			
4.8.RESTAURANT KİRA GİDERİ				18,250.00		18,727.80			
4.9.DİĞER BEKLENMEYEN GİDERLER				2,400.00		1,588.71			
4.10.EFT-HAVALA VE BANKA GİDERLERİ				1,000.00		536.50			
5-BİNA İLAVE YATIRIM ve DEMİRBAŞ GİDERLERİ				339,160.00		121,485.33			-64%
5.1.YATIRIM GİDERLERİ				320,000.00		110,023.90			
5.1.1.YANGIN HOLÜ OLUŞTURMA				320,000.00		47,200.67			
5.1.2.YERLEŞKE BOYA İŞLERİ (yaklaşık 36.900 m2)				0.00		0.00			
3.kat (1.700 m2).....2018 yılı				17,000.00					
2.kat (1.700 m2).....2018 yılı				17,000.00					
1.kat (2.000 m2).....2018 yılı				20,000.00					
zemin kat (2.500 m2)2018 yılı				25,000.00					
1.otopark katı (12.500 m2).....2018 yılı				125,000.00					
2.otopark katı (16.500 m2).....2018 yılı				165,000.00					
5.1.3.PERSONEL SOYUNMA ODALARI VE ÇOK AMAÇLI ALAN						62,823.23			
5.2.DEMİRBAŞ GİDERLERİ				19,160.00		11,461.43			
5.2.1.MUHTELİF DEMİRBAŞ				19,160.00		11,461.43			
GİDERLER TOPLAMI				1,540,000.00		1,288,286.00			-16%
4.6 BİNA TAMİR, BAKIM, İMALAT,vb. İŞLERİN DETAYLANDIRILMASI						35,736.67			

4.6.1. izoagro yalıtım(su yalıtımı)				750.00
4.6.2. asi yalıtım(A blok -1 otopark ve odt.altı tavanı ısı yalıtımı)				6,531.30
4.6.3. ferheng mobilya(kadın personel soy.od.-küpeşte-duşakabin-klima muhafaza)				3,222.20
4.6.4. Ali Osmanızbal (noter odası giriş kapı üstü camı)				354.00
4.6.5. Nurullah Balıkçı (ortak alan wc fotoselli batarya ve sifon)				7,834.54
4.6.6. M.K Yapı (çöp konteynr,rampa,seramik,çit tamiri,odt.kedi yolu,giriş karo tamiri)				8,619.90
4.6.7. Faik Erten Kanalizasyon vidanjör(tıkalı kanal açılması)				2,242.00
4.6.8. Gimes(rüzgarlık fotoselli kapı tamiri)				177.00
4.6.9.Anka ses sist.(Odt.projeksiyon lambası)				3,512.86
4.6.10.İlhan Demirel (Odt.sahne perde tamiri ve parça değişimi)				826.00
4.6.11.Berke Makine (sepetli vinç çalışması)				318.60
4.6.12.Diler elektrik (Elektril Malzemesi)				260.90
4.6.13.Özdisan Tic.(Güç kaynağı tamiri)				1,087.37

B) GELİRLER	01.01.2017 - 31.12.2017 PLANLANAN	01.01.2017 - 31.12.2017 GERÇEKLEŞEN	% gerç.
B-1 Aİdat Gelirleri	1,331,500.00 TL	1,094,805.42 TL	-18%
B-2 Oditoryum gelirleri	92,000.00 TL	98,793.00 TL	7%
B-3 Restoran kira gelirleri	96,000.00 TL	96,000.00 TL	0%
B-4 Ortak Toplantı Salonu Gelirleri	8,000.00 TL	6,850.00 TL	-14%
B-5 Fuaye Gelirleri	3,000.00 TL	1,800.00 TL	-40%
B-6 Sigorta hasar gelirleri	4,000.00 TL	10,091.25 TL	152%
B-7 SGK Teşvikleri	5,500.00 TL	5,736.29 TL	4%
B-8 Diğer gelirler	0.00 TL	362.36 TL	
GELİR BÜTÇESİ TOPLAMI	1,540,000.00 TL	1,314,438.32 TL	-15%

2017 YILI ORTAK GİDERLERE KATILIM ÇİZELGESİ

BAĞIMSIZ BÖLÜM ADI	01/01/17 BAKİYE	2017 TAHAKKUK EDEN	2017 ÖDENEN	31/12/2017 BAKİYE
İnşaat Müh.Odası	12,255.37	138,460.90	139,965.52	10,750.75
Bursa SMMM Odası	0.00	137,609.80	127,095.29	10,514.51
Mimarlar Odası	9,670.22	111,217.64	112,085.59	8,802.27
Elektirk Mühendisleri Odası	12,782.89	99,364.30	100,086.00	12,061.19
Tekstil Mühendisleri Odası	1,718.11	6,823.81	8,541.92	0.00
Orman Mühendisleri Odası	5,911.50	7,154.47	5,964.44	7,101.53
Çevre Mühendisleri Odası	521.96	6,322.41	6,844.37	0.00
Metalurji Mühendsileri Odası	829.88	5,183.91	4,830.11	1,183.68
Makine Mühendisleri Odası	31,951.62	151,995.89	143,653.34	40,294.17
Noter Odası	0.00	41,332.87	41,332.87	0.00
Tabip Odası	2,368.15	27,788.75	30,156.90	0.00
Bursa Barosu	0.00	52,726.18	52,726.18	0.00
Kimya Mühendisleri Odası	0.00	14,998.42	14,998.42	0.00
Ziraat Mühendisleri Odası	0.00	30,686.95	30,686.95	0.00
Jeoloji Mühendisleri Odası	3,124.32	14,217.03	16,107.76	1,233.59
Peysaj Mimarları Odası	4,806.44	5,655.13	11,367.57	-906.00
Eczacı Odası	2,392.34	26,758.92	27,001.35	2,149.91
Diş Hekimleri Odası	2,346.77	26,236.62	28,583.39	0.00
Veteriner Hekimleri Odası	2,493.00	27,915.51	25,929.73	4,478.78
Yeminli Mali Müşavirler Odası	0.00	54,302.13	54,302.13	0.00
Şehir Plancıları Odası	1,956.69	7,907.26	8,007.86	1,856.09
Maden Mühendisleri Odası	1,105.16	6,439.79	4,045.78	3,499.17
Harita ve Kadatro Müh.Odası	2,908.16	30,809.99	31,183.74	2,534.41
Gıda Mühendisleri Odası	986.63	7,280.42	8,335.00	-67.95
İl Koordinasyon Kurulu	4,174.70	5,897.39	4,174.70	5,897.39
Jeofizik Mühendisleri Odası	858.08	5,535.43	5,990.92	402.59
Boab Restoran	3,320.27	44,183.50	44,296.15	3,207.62
TOPLAM	108,482.26	1,094,805.42	1,088,293.98	114,993.70

BAŞKAN
FİKRET ÇARAL

BAŞKAN YRD.
YAŞAR BERAT CAN BAHATIRLAR

SAYMAN
ERKAN TEKİN MUTLU

2017 YILI YAPILAN ETKİNLİKLERİN KURUMLARA GÖRE DAĞILIMI

GERÇEKLEŞEN ETKİNLİKLERİ YAPAN	B-2 Oditoryum etkinlikleri		B-4 Ortak Topl. Salon etkinlikleri		B-5 Fuaye etkinlikleri		2017				Ücretsiz Etkinliklerin Tanımı
	ücretsiz	ücretli	ücretsiz	ücretli	ücretsiz	ücretli	ücretsiz	ücretli	ücretsiz	ücretli	
İnşaat Müh. Odası		1					0	1	0.00%	0.86%	
Bursa SMMM Odası		2	20		1		21	2	11.41%	1.72%	toplantı-sergi
Mimarlar Odası			5				5	0	2.72%	0.00%	
Elektrik Müh. Odası		4	5			3	5	7	2.72%	6.03%	toplantı
Makine Müh. Odası		5	9		5		14	5	7.61%	4.31%	toplantı-sergi
Bursa Noter Odası			1				1	0	0.54%	0.00%	
Bursa Tabip Odası		4	13		4		17	4	9.24%	3.45%	toplantı.-sergi
Bursa Baro Başkanlığı		8	5				5	8	2.72%	6.90%	seminer-panel
Kimya Müh. Odası		5	28		1	3	29	8	15.76%	6.90%	toplantı
Ziraat Müh. Odası			5		1		6	0	3.26%	0.00%	
Bursa Eczacı Odası			15				15	0	8.15%	0.00%	seminer-tanıtım
Bursa Diş Hekimleri Odası			8				8	0	4.35%	0.00%	seminer-tanıtım
Bursa Veteriner hek. Odası			10	1			10	1	5.43%	0.86%	seminer
Bursa YMM Odası							0	0	0.00%	0.00%	
Şehir Plancıları Odası			3				3	0	1.63%	0.00%	seminer
Maden Müh. Odası			1				1	0	0.54%	0.00%	
Harita ve Kadastro Müh. Odası			1				1	0	0.54%	0.00%	
Jeofizik Mühendisleri Odası							0	0	0.00%	0.00%	
Tekstil Mühendisleri Odası							0	0	0.00%	0.00%	
Orman Mühendisleri Odası							0	0	0.00%	0.00%	
Çevre Mühendisleri Odası			2				2	0	1.09%	0.00%	
Metalurji mühendisleri Odası							0	0	0.00%	0.00%	
Jeoloji Mühendisleri Odası		3	5				5	3	2.72%	2.59%	toplantı
Peyzaj Mimarları Odası			5				5	0	2.72%	0.00%	sergi
Gıda Mühendisleri Odası			9				9	0	4.89%	0.00%	seminer
İKK			10				10	0	5.43%	0.00%	basın açıklaması
BAOB Dönem Sözcülüğü		2	1				1	2	0.54%	1.72%	toplantı-basın açıklaması
Baob Restoran							0	0	0.00%	0.00%	
Nilüfer Belediyesi		34			1		1	34	0.54%	29.31%	etkinlik-sergi
Bursa Büyükşehir Belediyesi		4					0	4	0.00%	3.45%	
Dış Firma, vb.		22		15	10		10	37	5.43%	31.90%	etkinlik-sergi
gerçekleşen etkinlik	0	94	161	16	23	6	184	116	100%	100%	
gerçekleşen toplam etkinlik	94		177		29		300				

BAOB

BURSA AKADEMİK ODALAR BİRLİĞİ YERLEŞKESİ YÖNETİMİ

01-01-2018 / 31-12-2018 DÖNEMİ İŞLETME PROJESİ

BURSA AKADEMİK ODALAR BİRLİĞİ YERLEŞKESİ YÖNETİMİ

Akademi Caddesi BAOB yerleşkesi Nilüfer –BURSA Tel. 0224 453 25 73 Fax. 0224 453 25 74
akademik_oym@yahoo.com.tr

BURSA AKADEMİK ODALAR YERLEŞKESİ
01.01.2018 - 31.12.2018 DÖNEMİ İŞLETME PROJESİ

A-1- PERSONEL , HİZMET ve MAL ALIM GİDERLERİ	2018 TAHMİNİ BÜTÇE	
1.PERSONEL GİDERLERİ		220,900.00
1.1.PERSONEL ÜCRET (YOL,AGI,İŞ ELBİSESİ DAHİL-3 KİŞİ)	126,944.00	
1.2.KIDEM TAZMİNAT FONU	9,920.00	
1.3. SGK PRIM-STOPAJ VERGİ	62,136.00	
1.4. PERSONEL YEMEK GİDERLERİ (4 adet yemek kartı)	21,900.00	
2.HİZMET ALIMLARI		652,800.00
2.1.GÜVENLİK - 7 kişi	414,730.00	
firmaya fatura karşılığı ödenen(yol dahil)	376,400.00	
yemek	38,330.00	
2.2.TEMİZLİK - 4 kişi	228,400.00	
firmaya fatura karşılığı ödenen(yol dahil)	206,500.00	
yemek	21,900.00	
2.3.HUKUK MÜŞAVİRİ	0.00	
2.4.MALİ MÜŞAVİR	9,670.00	
3.MAL ALIMLARI VE BAKIM SÖZLEŞMELERİ		403,300.00
3.1.DOĞAL GAZ	110,000.00	
3.2.ELEKTRİK	117,000.00	
3.3.SU	17,250.00	
3.4.TEMİZLİK MALZEMESİ	4,000.00	
3.5.ASANSÖR	12,850.00	
yıllık periyodik kontrol	850.00	
yıllık bakım sözleşmesi	7,200.00	
arıza ve tamir , tadilatlar	4,800.00	
3.6.İLAÇLAMA	3,600.00	
3.7.İSİ MERK.PERİYODİK KONT.VE TESTLERİ	8,600.00	
yıllık periyodik kontrol	1,900.00	
yıllık bakım sözleşmesi	3,700.00	
tamir ve diğer giderler	3,000.00	
3.8.BAHÇE BAKIMI	14,600.00	
bakım sözleşmesi	10,620.00	
malzeme alımlar	3,980.00	
3.9.KLİMA- HAVALANDIRMA SİSTEMİ	25,600.00	
rooftub çatı tipi klima bakım sözleşmesi	5,600.00	
vrf tip klima bakım sözleşmesi	10,000.00	
vrf ve rooftub malzeme alımlar	10,000.00	
3.10.YANGIN İHBAR SİSTEMİ	22,000.00	
yangın ihbar bakım sözleşmesi	10,000.00	
tüp dolumu	500.00	
malzeme alımlar	3,830.00	
yangın pompası,yangın projesi,havalandırma kontrol	7,670.00	
3.11.TOPRAKLAMA VE YILDIRIMDAN KORUNMA TESTLERİ	1,500.00	
3.12.Y.G. TRAFO İŞLETME SORUMLULUĞU	9,800.00	
3.13.JENARATÖR SİSTEMİ	4,500.00	
bakım sözleşmesi	1,500.00	
motorin ve malzeme alımı	3,000.00	
3.14.OTOPARK EGSOZ-DUMAN SİSTEMİ	3,000.00	
bakım sözleşmesi	2,500.00	
malzeme alımlar	500.00	
3.15.TELEFON SANTRAL SİSTEMİ	1,500.00	
münferit bakım	1,000.00	
malzeme alımlar	500.00	
3.16.KAMERA SİSTEMİ	1,000.00	
3.17.DIŞ ÇEPHE CAM TEMİZLİK	30,000.00	
3.18.İŞ GÜVENLİĞİ uzmanlığı ve eğitimler	6,500.00	
osgb uzman gideri	2,700.00	
malzeme ve eğitim gideri	3,800.00	
3.19.DİĞER MALZEME ALIMLARI	10,000.00	
4.DİĞER GİDERLER		126,000.00
4.1 ALL RISK SİGORTA	46,000.00	
4.2 HABERLEŞME	3,000.00	
4.3 ŞEHİR İÇİ ULAŞIM	4,750.00	
4.4 NOTER-KIRTAŞIYE	5,000.00	
4.5 AĞIRLAMA-İKRAM	2,750.00	
4.6 BİNA TAMİR, BAKIM, İMALAT,vb.	38,000.00	
4.7. VERGİLER	1,250.00	
4.8.RESTAURANT KİRA GİDERİ-BELEDİYEYE ÖDENEN	22,500.00	
4.9.DİĞER BEKLENMEYEN GİDERLER	2,000.00	
4.10.EFT-HAVALE VE BANKA GİDERLERİ	750.00	
5-BİNA İLAVE YATIRIM ve DEMİRBAŞ GİDERLERİ		117,000.00
5.1.YATIRIM GİDERLERİ	107,000.00	
5.1.1.YERLEŞKE BOYA İŞLERİ (yaklaşık 36.900 m2)	32,000.00	
3.kat (1.700 m2).....2020 yılı		
2.kat (1.700 m2).....2020 yılı		
1.kat (2.000 m2).....2050 yılı		
zemin kat (2.500 m2)2018 yılı	32,000.00	
1.otopark katı (12.500 m2).....2019 yılı		
2.otopark katı (16.500 m2).....2021 yılı		
5.1.2.ODİTORYUM FUAYE ÇATI İZALASYONU	75,000.00	
5.2.DEMİRBAŞ GİDERLERİ	10,000.00	
5.2.1.MUHTELİF DEMİRBAŞ	10,000.00	
GİDERLER TOPLAMI		1,520,000.00

YÖNETİM KURULU GİDER KALEMLERİ ARASINDA AKTARMA YAPABİLECEĞİ GİBİ İHTİYAÇ HALİNDE YENİ GİDER KALEMLERİ İHDAS EDEBİLİR

BAOB YERLEŞKESİ YÖNETİM KURULU

BAŞKAN

BAŞKAN VEKİLİ

SAYMAN

FİKRET ÇARAL

YAŞAR BERAT CAN BAĞATIRLAR

ERKAN TEKİN MUTLU

B-2 Oditoryum gelirleri	95,000.00 TL
B-3 Restoran kira gelirleri	120,000.00 TL
B-4 Ortak Toplantı Salonu Gelirleri	7,000.00 TL
B-5 Fuaye Gelirleri	2,000.00 TL
B-6 Sigorta hasar gelirleri	6,000.00 TL
GELİR BÜTÇESİ TOPLAMI	230,000.00 TL

BAOB

BURSA AKADEMİK ODALAR BİRLİĞİ YERLEŞKESİ YÖNETİMİ

- **2017 YILI DENETLEME KURULU RAPORU**

BURSA AKADEMİK ODALAR BİRLİĞİ YERLEŞKESİ YÖNETİMİ

Akademi Caddesi BAOB yerleşkesi Nilüfer –BURSA Tel. 0224 453 25 73 Fax. 0224 453 25 74
akademik_oym@yahoo.com.tr

BURSA AKADEMİK ODALAR YERLEŞKESİ
2017 YILI OLAĞAN GENEL KURUL TOPLANTISI
DENETLEME KURULU RAPORU

Genel Kurul Toplantı Tarihi : 23 /01/2018

İncelemenin ait olduğu Dönem : 01/01/2017-31/12/2017

Rapor Düzenleme Tarihi : 16/01/2018

I- KURULUŞ İŞLEMLERİ

Yerleşke Yönetimi 20.01.2012 tarihinde yapılan Kat Malikleri Genel Kurul Toplantısıyla faaliyetine başlamıştır.

II- YÖNETİM KURULU VE PERSONEL İNCELEMELERİ

1. Yönetim Kurulu Üyeleri üyelik şartlarını taşımaktadırlar.
2. İnceleme dönemimiz içinde Yönetim Kurulu toplantı çoğunluğunu kaybetmemiştir.
3. Yönetim Kurulu Üyeleri hakkında açılmış bir dava bulunmamaktadır.
4. Yönetim Kurulu Üyelerine herhangi bir ödeme yapılmamaktadır.
5. Defter ve belgelerin incelenmesinde herhangi bir zorluk yaşanmamıştır.
6. Yönetim Kurulu Faaliyet Raporu, Bilanço ve Gelir Tablosu sitemizin gerçek durumunu eksiksiz ve hatasız olarak yansıtmaktadır.
7. Yerleşkede 3 kadrolu personel çalışmakta olup, çalışanların ücretleri, bu ücretlerle ilgili olarak SGK primleri ve vergi kesintileri zamanında ödenmektedir.

III- TUTULMASI ZORUNLU OLAN DEFTER VE BELGELER

1. Defter Adı	Tasdik Tarihi	Tasdik No	Tasdikleyen Noter
Yevmiye	30.12.2016	60796	Bursa 10.Noteri
Kebir	30.12.2016	60797	Bursa 10.Noteri
Envanter	30.12.2016	60798	Bursa 10.Noteri
Karar	10.01.2017	1332	Bursa 10.Noteri

2.Karar Defteri kuruluştan itibaren kullanılmakta olup; 2016 yılında ilk karar, 19/01/2016 tarih ve 60 sayılı karar, 2017 yılında son karar, 22/12/2017 tarih ve 82 sayılı karardır. Karar defterine Bursa 10.Noterliğince 16/01/2018 tarih ve 1909 sayı ile kapanış tasdiki yapılmıştır.

3.Yevmiye Defterine Bursa 10.Noterliğince 16/01/2018 tarih ve 1908 sayı ile kapanış tasdiki yaptırılmıştır.

4.Tahsilat ve ödemelerin tümü kanunen geçerli belgelere dayanmakta olup, tahsilat ve ödemeler banka sistemi üzerinden yapılmaktadır.

V. BİLANÇO, GELİR GİDER FARKI HESABI VE MALİ DURUM

1.Bilanço ve Gelir Gider Tablosu, kayıtlara, muhasebe standart ve ilkelerine uygun olarak hazırlanmıştır.

2. Yapılan harcamalar işletme projesiyle ve yerleşkemizin iş hacmiyle uyumludur.

3. Hazır Değerler: 34.081,91

3.1. Kasa	626,94
3.2. Bankalar	33.454,97

4. Alacaklar:**146.167,65**

AİDAT ALACAKLARI		115.967,65
İnşaat Mühendisleri Odası	10.750,75	
Bursa Mali Müşavirler Odası	10.514,51	
Mimarlar Odası	8.802,27	
Elektirik Mühendisleri Odası	12.061,19	
Orman Mühendisleri Odası	7.101,53	
Metalurji Mühendisleri Odası	1.183,68	
Makine Mühendisleri Odası	40.294,17	
Jeoloji Mühendisleri Odası	1.233,59	
Bursa Eczacı Odası	2.149,91	
VeterinerHekimleri Odası	4.478,78	
Şehir Plancıları Odası	1.856,09	
Maden Mühendisleri Odası	3.499,17	
Harita ve Kadastro Müh.Odası	2.534,41	
İl Koordinasyon Kurulu	5.897,39	
Jeofizik Mühendisleri Odası	402,59	
Oda Otelcilik-Lokal	3.207,62	
DİĞER ALACAKLAR-SALON TAHSİSLERİ		30.200,00
İnşaat Mühendisleri Odası	1.300,00	
Elektirik Mühendisleri Odası	700,00	
Makine Mühendisleri Odası	2.900,00	
Bursa Barosu	300,00	
Jeoloji Mühendisleri Odası	200,00	
Gıda Mühendisleri Odası	600,00	
Haluk Dedeoğlu	200,00	
Üniverse Sağlık Hizmetleri	200,00	
Nilüfer Belediyesi	12.800,00	
Büyükşehir Belediyesi	4.400,00	
Ada Organizasyon Ltd.Şti.	2.000,00	
Osmangazi Tıp Merkezi	1.000,00	
Dörtaş A.Ş.	2.800,00	
Forte Müzik Kursu	400,00	
2 C Yazılım Ltd.Şti.	400,00	

5. Alınan Vadeli Senetler: **144.000,00**
5.2. Teminat Senetleri 144.000,00

6. Borçlar **31.699,16**

SATICILAR		12.907,62
Diler Elektirk	560,50	
Derin Peysaj A.Ş.	650,00	
Eve Enerji A.Ş.	11.437,12	
Türk Telekom A.Ş.	127,00	
Ttnet A.Ş.	89,00	
Uludağ Elektrik A.Ş.	44,00	
DİĞER TİCARİ BORÇLAR		2.361,04
Özcan Pamuk	625,84	
Makine Müh.Odası	1.699,20	
Oda Otelcilik A.Ş.	36,00	

7. 01/01/2017-31/12/2017 döneminde aidat, salon tahsisleri, sigorta hasar ödemeleri ve Sosyal Güvenlik Kurumu teşvik kalemlerinden toplam 1.314.438,32 TL. gelir elde edilmiş, buna karşılık 1.276.824,57 TL. harcama yapılmış ve sonuçta 37.613,75 TL.gelir-gider farkı oluşmuştur.

SONUÇ:

Bursa Akademik Odalar Birliği Yerleşkesi Yönetiminin işlem ve hesaplarının incelenmesi sonucu, Yönetim Kurulu üyelerinin ibra edilmesi kanaatine ulaşılmış olup, durum genel kurulumuzun takdirine sunulur.

DENETLEME KURULU

Erol ÖREN
Bursa Mali Müşavirler Odası

Üzeyir YILMAZ
Noterler Birliği

**23.01.2018 TARİHLİ BURSA AKADEMİK ODALAR YERLEŞKESİ
KAT MALİKLERİ
GENEL KURUL TOPLANTI TUTANAĞI**

Bursa Akademik Odalar Yerleşkesi Ortak Toplantı Salonunda 23.01.2018 tarihinde yapılan Kat Malikleri Kurulu Toplantısında aşağıdaki gündem maddeleri görüşülerek aşağıdaki şekilde karara bağlanmıştır.

GÜNDEM

1. Açılış, Divan Heyeti seçimi,
2. Yönetim Kurulu Çalışma Raporu, Bilanço ve Gelir Tablosunun okunması, görüşülmesi, kabul ya da reddi hakkında ayrı ayrı karar alınması,
3. Denetim Kurulu Raporunun okunması, görüşülmesi, kabul ya da reddi hakkında karar alınması,
4. Yönetim Kurulu ve Denetim Kurulu üyelerinin ayrı ayrı ibrası,
5. 2018 yılı İşletme Projesinin okunması,
6. Yönetim ve Denetim Kurulu seçimi,
7. Dilekler ve kapanış.

KARARLAR:

Bursa Akademik Odalar Birliği Yerleşkesi Kat Malikleri Kurulu toplantısı için 23.12.2017 tarihli ilan ve gündemde belirtildiği üzere 23.01.2018 tarihinde saat:18.00'de Ortak Toplantı Salonunda toplanıldı. Hazirun listesinin incelenmesi sonucu gerekli çoğunluğun sağlandığı görüldüğü gündem maddelerinin görüşülmesine geçildi.

1.Yönetim Kurulu Başkanı Fikret ÇARAL toplantıyı açtı. Divan Heyeti için önerge soruldu. Divan Başkanlığına, İbrahim Mart, yazmanlıklara Aslı Evke Yetkin ve Fevzi Çakmak'ın seçilmesine ilişkin önerge sunuldu. Başka bir önerge olup olmadığı soruldu. Başka bir önerge olmadığının anlaşılması üzerine tek önerge okunarak oya sunuldu. Kat maliklerinin oybirliği ile Divan Heyeti oluşturuldu.

Divan Başkanı tarafından gündem maddeleri okundu, gündeme ilave olup olmayacağı soruldu.

Tabip Odası Yönetim Kurulu Başkanı Güzide Elitez;

- Akademik Odalar Yerleşkesi güvenlik ve temizlik personelinin kadroya alınması,
 - Yerleşke yönetiminde kadrolu çalışan iki teknik personele yılda bir kez ikramiye verilmesi,
 - Yerleşkede bulunan boş belediye ofislerinin kütüphane olarak değerlendirilmesi,
- Yerleşke Yönetim Kurulu Başkanı Fikret Çaral;
- Yerleşke salonlarında ve ortak alanlarda, bilişim suçlarını önlemeye yönelik çalışma yapılması,

yönünde verdikleri önergelerin gündeme ilave edilmesini talep ettiler. Verilen önergeler, Divan Başkanı tarafından okundu, oya sunuldu. Önergelerin gündemin 7. maddesine ilave edilerek görüşülmesine oybirliği ile karar verildi.

Çalışma raporunun tüm kat maliklerine genel kurul öncesi ulaştırılmış olması sebebiyle, özet olarak okunması konusundaki öneri oylandı, oybirliği ile kabul edildi.

2. 2017 yılı Yönetim Kurulu Çalışma Raporu özet olarak Yönetim Kurulu Başkanı Fikret ÇARAL tarafından; Bilanço ve Gelir Tablosu Mali Müşavir Özcan PAMUK tarafından okundu. Okunan raporlar hakkında görüşme açıldı. Söz alan olmadı. Çalışma Raporu, Bilanço ve Gelir Tablosu ayrı ayrı oylandı ve oybirliği ile kabul edildi.

3. Denetim Kurulu Raporu Denetleme Kurulu Üyesi Noter Odası Başkanı Üzeyir Yılmaz tarafından okundu. Görüşme açıldı, Söz alan olmadı. Oya sunulan rapor oybirliği ile kabul edildi.

4. Yönetim Kurulu ve Denetim Kurulunun ibrası oylamaya sunuldu. Ayrı ayrı yapılan oylama ile Yönetim Kurulu Üyeleri ve Denetim Kurulu Üyeleri oy birliği ile ibra edildi.

5.2018 yılı İşletme Projesi Yönetim Kurulu Başkanı tarafından okundu, görüşmeye açıldı. Söz alan olmadı. Oya sunuldu. Oybirliği ile kabul edildi.

6.Yönetim Kurulu asıl ve yedek üyeleri ile Denetim Kurulu asıl ve yedek üyeleri seçimi için verilen önergedeki adaylarının isimleri okundu. Başka aday olmadığı görüldü. Ayrı ayrı oylamaya sunuldu. Yapılan oylama sonucunda aşağıda isimleri yazılı kişiler ilgili kurul üyeliklerine oybirliğiyle seçildiler.

• **Yönetim Kurulu asıl üyeliklerine;**

- | | |
|-------------------------------|-----------------------------|
| 1- FİKRET ÇARAL | (MAKİNA MÜHENDİSLERİ ODASI) |
| 2- RENGİN DEMİRÖZ | (KİMYA MÜHENDİSLERİ ODASI) |
| 3- YAŞAR BERAT CAN BAĞATIRLAR | (TABİP ODASI) |

• **Yönetim Kurulu yedek üyeliklerine;**

- | | |
|----------------|-----------------------------|
| 1- MURAT ALKAN | (ZİRAAT MÜHENDİSLERİ ODASI) |
| 2- SEVİL EZER | (ECZACI ODASI) |
| 3- MUSTAFA ER | (İNŞAAT MÜHENDİSLERİ ODASI) |

• **Denetim Kurulu asıl üyeliklerine;**

- | | |
|------------------|--|
| 1- ÜZEYİR YILMAZ | (NOTER ODASI) |
| 2- EROL ÖREN | (SERBEST MUHASEBECİ MALİ MÜŞAVİRLER ODASI) |

• **Denetim Kurulu yedek üyeliklerine;**

- | | |
|--------------------------|--|
| 1- BİNNAZ DANIŞMAZ KIRLI | (SERBEST MUHASEBECİ MALİ MÜŞAVİRLER ODASI) |
| 2-MEDİHA SERPİL AKKUŞ | (NOTER ODASI) |

7. Dilekler maddesinde;

*Tabip Odasının BAOB Yerleşkesi için güvenlik ve temizlik personelinin hizmet alım sözleşmesi yerine kadrolu olarak çalıştırılmasına yönelik önergesi okundu. Görüşme açıldı. Yapılan görüşmeler sonucunda güvenlik ve temizlik personelinin hizmet alım sözleşmesi yerine kadrolu olarak çalıştırılabilmesi konusunu maddi ve sosyal yönleriyle incelemesi, sonuçlarını önümüzdeki genel kurula sunması için Yönetim Kuruluna görev verilmesine oybirliği ile karar verildi.

*Tabip Odasının yerleşkenin kadrolu iki personeline kat malikleri kurulunun uygun göreceği miktarda yılda 1 adet ikramiye verilmesi konusundaki önergesi görüşüldü. Yerleşke Yönetim Kuruluna bu konuda bir çalışma yaparak rapor hazırlamasına ve önümüzdeki genel kurulda konunun değerlendirilmesine oybirliği ile karar verildi.

* Tabip Odasının, Yerleşkede bulunan Belediyeye ait boş olan kiralık ofislerin kütüphane olarak değerlendirilmesi konusundaki önergesi okundu. Görüşme açıldı. Bu konuda proje hazırlamak üzere Yönetim Kurulu, Tabip Odası, Makine Mühendisleri Odası ve Mimarlar Odasından oluşan bir komisyon kurulmasına ve projenin önümüzdeki genel kurula sunulmasına oybirliği ile karar verildi.

*Yerleşke salonlarında ve ortak alanlarda internet bilişim suçlarını önlemeye yönelik olarak çalışma yapması ve sonuçlandırması için Yerleşke Yönetim Kurulu ve Elektrik Mühendisleri Odasına oybirliğiyle yetki verildi.

Kat malikleri kurulunda yukarıda belirtilen konular görüşüldü ve tüm kararlar oy birliği ile alındı. Divan Başkanı alınan kararlara itiraz eden olup olmadığını sordu. İtiraz eden olmadığı görüldü. Divan Başkanı saat 20.00’de toplantıyı bitirdi.

DİVAN BAŞKANI

İbrahim MART

YAZMAN

Aslı Evke YETKİN

YAZMAN

Fevzi ÇAKMAK